



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (ESSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Ricerche Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CREMA DUE**

26013 Via Renzo da Ceri, 2h - Tel. 0373-30115 - CM CRIC825003

C.F. 91037320198 - C.U. UFW9HY

Email: [CRIC825003@istruzione.it](mailto:CRIC825003@istruzione.it) - PEC: [CRIC825003@pec.istruzione.it](mailto:CRIC825003@pec.istruzione.it)

Prot.n.732 VII.5  
Crema, 25/03/2022

Agli Atti  
Al Sito Web

Al DSGA

**Oggetto: Conferimento incarico Progettista** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.*

**CNP: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-673**

**CUP: B99J21018130006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 1 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” e relativo impegno d **€ 49.612,19**;

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto in data 02/07/2021, con la quale è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della Scuola relativa al Progetto *Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione* 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-673;

**VISTA** la nomina della Commissione prot.n. 581 IV.5 del 14/03/2022;

**VISTO** il verbale di aggiudicazione per il reclutamento del Progettista prot.n. 613 IV.5 del 21/03/2022;

**VISTA** l’unica domanda pervenuta in data 16/03/2022 prot.n. 611 IV.5, del prof. della scuola Secondaria di primo grado del nostro istituto scolastico, prof. Spicciariello Matteo;

**VISTO** il curriculum presentato dal prof. Spicciariello Matteo da cui si evincono i requisiti richiesti per l’incarico;

### Conferisce

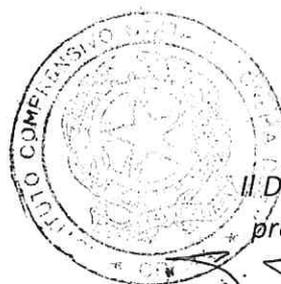
Al prof. Spicciariello Matteo l’incarico di Progettista.

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico dovrà seguire il presente PON in tutte le sue fasi di progettazione, sviluppo, svolgimento, pubblicità e supporto attività di gestione.

Il prof. Spicciariello Matteo sarà compensato come di seguito specificato:

- importo pari a 21,35 ore retribuite a €. 23,23 l’ora (importo al Lordo Stato) così come previsto da tab.6 del CCNL vigente.
- L’importo previsto è quantificato in ore poiché per il Fondo Sociale Europeo non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto va parametrato in ore.
- Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti testé descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell’Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.



Il Dirigente Scolastico  
prof. Pietro Baccetti

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell’Istituto [www.iccremadue.edu.it](http://www.iccremadue.edu.it) (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014- 2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.