



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



**Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Crema Due**

via Renzo da Ceri 2/h - 26013 Crema (CR)

Tel: 0373 30115 – Fax: 0373 230287

e-mail uffici: segreteria@iccremadue.gov.it – cric825003@istruzione.it pec: cric825003@pec.istruzione.it

Alla Sig.ra Martina Calvo

All'albo

Al sito web- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PERSONALE

Prot.n. 1482/C24

Crema, 26/07/2021

calvo. msa / 21

OGGETTO: Piano Scuola Estate 2021

Spazio Compiti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA ai sensi dell'art. 2222 del C.C.

e successivi Contratto per prestazione di lavoro autonomo occasionale

TRA

Istituto Comprensivo CREMA DUE con sede in Via Renzo da Ceri, 2H codice fiscale 91037320198 d'ora in poi denominato "*committente*", rappresentato dal D.S. prof. Pietro Bacecchi nato a Soncino (CR) il 30/10/1956 codice fiscale BCCPTR56R30I827A

E

La Sig.ra MARTINA CALVO, nata a Modica (RG) il 02/06/1996 e residente in Via Colombo,24 a Crema (CR) codice fiscale CLVMTN96H42F258W e di seguito indicato come "*prestatore*"

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 643 del 27/04/2021, che introduce il Piano Scuola Estate 2021 e prevede tra le linee di finanziamento rese disponibili alle istituzioni scolastiche per la realizzazione del Piano le risorse stanziati dall' art. 31, comma 6, D-L- 22 marzo 2021 n. 41 "Decreto Sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19"

VISTA la nota esplicativa del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 11658 del 14/05/2021, sull'utilizzo delle

risorse in parola;

VISTA la assegnazione delle risorse finanziarie ex art. 31 comma 6 del DL 41/2021 avvenuta con nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 11658 del 14/05/2021;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 02/07/2021;

VISTA il D.I. n.129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.P.R. n. 275/99 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21della L.59/99;

VISTA la necessità di assumere un docente per la realizzazione del progetto "Spazi Compiti" nell'ambito del Piano Scuola Estate 2021; ;

RAVVISATA la necessità di individuare figure specifiche con adeguate competenze;

VISTA la disponibilità ad effettuare tale compito inviata in data 12/07/2021;

VISTA l'individuazione degli incarichi con prot. N. 1427/C24 del 21/07/2021;

SI STIPULA QUANTO SEGUE

L'istituzione scolastica affida alla Sig.ra Martina Calvo l'incarico di esperto per la realizzazione del seguente progetto: SPAZIO COMPITI

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico affidato alla Sig.ra Martina Calvo consiste in:

- Restituire agli alunni spazi e tempi di socializzazione.
- Potenziare l'esercizio delle autonomie personali e scolastiche.
- Favorire la ricostruzione dei percorsi di apprendimento intrapresi nel corso dell'anno scolastico.
- Recuperare o potenziare le abilità di base nelle aree linguistiche e logico-matematiche.

Art. 2 – PERIODO DI PRESTAZIONE

Il corso avrà la durata determinate dal seguente calendario:

dal 19/07/2021 al 06/08/2021 per un totale di ore n. 20 presso la Scuola Primaria di Ombriano.

Art. 3 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Ai fini dello svolgimento dell'incarico, l'Esperto avrà accesso alle strutture della scuola e potrà utilizzare strumenti di proprietà della scuola. Qualsiasi dato o informazione del quale l'Esperto venga a conoscenza nell'esecuzione del proprio incarico riveste carattere di riservatezza. L'esperto si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- predisporre il piano delle lezioni/incontri/ concordando con il coordinatore del corso obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche;
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi (relazione finale sull'intervento svolto e relativo Timesheet).

Art. 4 – COMPENSO

1. Il corrispettivo della prestazione per quanto riguarda l'attività di Esperto è di €. 35,00
 - a. (TRENTACINQUE/00), al lordo dell'IVA se dovuta e delle ritenute di legge a carico del prestatore incluse, ed è
 - b. onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

2. Le prestazioni, in quanto di natura occasionale, non danno diritto al trattamento di fine rapporto, non sono soggette al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientrano nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 i corrispettivi saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. Le liquidazioni dei corrispettivi verranno effettuate in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento delle note di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
5. La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione nei gg. successivi al termine della prestazione dietro presentazione di dichiarazione dell'attività prestata, report finale e/o presentazione fattura elettronica.

Art. 5 – DISCIPLINA CONTRATTUALE

In caso di inadempimento, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di prestazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice civile.

Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI

La scuola si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore esclusivamente per finalità connesse alla piena attuazione del presente rapporto di prestazione.

Il consenso al trattamento dei dati conferiti viene esercitato ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003.

Art. 7 – REGISTRAZIONE

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

Art. 8 – PUBBLICITÀ

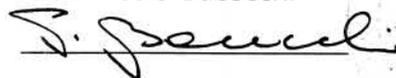
Il presente contratto viene reso pubblico mediante Pubblicazione sul sito web istituzionale: <http://iccremadue.edu.it/>

Art. 9 – CONTROVERSIE

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Cremona.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pietro Bacecchi



L'ESPERTO

