



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



**Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Crema Due**

via Renzo da Ceri 2/h - 26013 Crema (CR)

Tel: 0373 30115 – Fax: 0373 230287

e-mail uffici: segreteria@iccremadue.gov.it – cric825003@istruzione.it pec: cric825003@pec.istruzione.it

Prot.n. 3664/C24c
Crema, 29/11/20018

Pretorio on-line Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente
Al Fascicolo PON Agli atti –Sede
All'Assistente Amministrativa Triachini Maria Brigida
Al DSGA

Oggetto: Conferimento incarico Assistente Amministrativa - Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017.
Competenze di base

10.2.1A-FSEPON-LO-2017-70 – Infanzia – **Cup: B93H17000040006**

10.2.2A-FSEPON-LO-2017-153 – Primaria e Secondaria – **Cup: B99F17000120006 -**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’avviso pubblico Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 2 del 09/03/2017 e la delibera n. 2 del 09/02/2017 del Consiglio di Istituto, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della Scuola relativa al Progetto PON FSE 2014-2020, di cui all’Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 di autorizzazione al finanziamento;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività di Gestione amministrativa del progetto;

VISTA la disponibilità dell’Assistente Amministrativa Triachini Maria Brigida,

la Sig.ra Triachini Maria Brigida, nata a Rivolta d'Adda (CR) il 29/11/1966, C.F. TRCMBR66S69H357F, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Assistente Amministrativa a supporto per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto di cui all'oggetto.

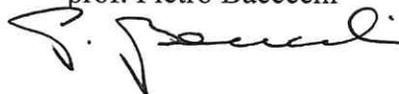
Per le prestazioni lavorative, oggetto del presente incarico, l'Assistente Amministrativa sarà compensata come di seguito specificato:

- le ore totali attribuibili per l'espletamento dell'incarico sono massimo 50 (cinquanta/00) da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31.08.2019. Saranno liquidate solo le ore effettivamente svolte.
- L'importo previsto è quantificato in ore poiché per il Fondo Sociale Europeo non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto va parametrato in ore.
- Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Per accettazione
Triachini Maria Brigida



Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Baccetti



Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.iccremadue.gov.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014- 2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola