



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Crema Due

via Renzo da Ceri 2/h - 26013 Crema (CR)

Tel: 0373 30115 – Fax: 0373 230287

e-mail uffici: segreteria@iccremadue.gov.it – cric825003@istruzione.it pec: cric825003@pec.istruzione.it

prot.n. 427/C24c

Crema,09/03/2018

All'ins. **CARELLI Paola**

All'Albo

Agli Atti

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

PRESO ATTO della nota Prot. n. AOODGEFID/28604 del 13 luglio 2017 del MIUR con la quale è stato comunicato all'USR di competenza l'Autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;

VISTA la comunicazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24 luglio 2017 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO il bando di selezione fra il personale interno delle figure di Facilitatore e Referente della Valutazione prot.n. 335/C24c del 22/02/2018;

VISTA la domanda dell'insegnante Carelli Paola prot.n.369 del 28/02/2018 per acquisizione disponibilità incarico Referente della Valutazione;

VISTO il D.I. 1/2/2001 n.44 concernente la gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il verbale della Commissione per la nomina a Referente della Valutazione prot.n. 426/C24c del 09/03/2018;

NOMINA

La S.V. quale "Referente della Valutazione " da impegnare nel progetto

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-86

CUP n. B94C1600000007

per i seguenti moduli:

TITOLO MODULO	ORE
Tutti al Green!	30
Psicomotricità: conoscersi per conoscere	30
Dire, Fare, Recitare	30
Bisogna Essere Speciali	30
Incursioni matematiche	60
Italiano no problem	60

Oggetto della prestazione

L'ins. Carelli Paola si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di " REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO", i cui compiti sono elencati nell'All. 1.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°80 ore complessive con l'importo di € 23,22 (ventitre/22) lordo Stato e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2018.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 17,50 lordo dipendente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITA' SVOLTE
- 3) QUALUNQUE DOCUMENTO PRODOTTO ATTO A DOCUMENTARE IL LAVORO SVOLTO

Compiti

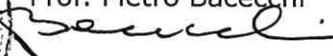
Per presumibili 80 ore, che saranno retribuite, nella misura delle attività realizzate e delle ore effettivamente svolte, con l'importo di € 23,22 (ventitre/22) lordo Stato.

Per accettazione

Ins. Carelli Paola




Il Dirigente Scolastico
Prof. Pietro Baccocchi



ALLEGATO 1 - COMPITI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro di presenza e le attività svolte ;
- 2) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;
- 3) Reperire i dati necessari per l'inserimento in piattaforma e sollecitare i colleghi che devono rendere quei dati disponibili;
- 4) Collaborare con gli 8 TUTOR e assicurarsi che gli stessi procedano con il caricamento dei dati relativi agli alunni (prove ingresso, invalsi, valutazioni, scrutini, etc.) nella piattaforma dedicata;
- 5) Procedere all'analisi, valutazione e comparazione dei dati raccolti quando richiesto e nelle forme previste dall'Avviso del progetto in oggetto;
- 6) Rendersi disponibile a compilare questionari, report e quant'altro previsto dall'Avviso del progetto in oggetto;
- 7) Collaborare con il Dirigente Scolastico in tutte le fasi del proprio operato;
- 8) Elaborare una Relazione finale sul proprio operato.
- 9) Mantenere il contatto con i consigli di classe/interclasse di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- 10) Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta.